

駐大阪辦事處 函

地 址：日本國大阪市西區土佐堀1-4-8
日榮 Building 4f

聯 絡 人：何秘書仲民

電 話：06-6443-8481

電子信箱：teco-osa@junq.ocn.ne.jp

受文者：日本關西台商協會

發文日期：中華民國 97 年 7 月 10 日

發文字號：大阪字第 9700739 號

速別：最速件

密等及解密條件或保密期限：

附件：如文

關西台商協會

會長 葉山祐造

〒559-0034 大阪市住之江区南港北2-1-10
ATCビルO'S520 台湾貿易センター内



主旨：第 26 屆世界華商經貿會議訂於本（97）9 月 12 日至 15 日
在美國紐約法拉盛喜來登飯店舉行，請 鼓勵貴屬僑商踴躍
報名組團或個人參加。

說明：

- 一、依據僑務委員會本年 7 月 4 日僑三團字第 097302331
33 號傳真電報辦理。
- 二、世界華商經貿會議係創立於民國 52 年，每兩年輪流於海內
外集會一次，歷屆會議承海內外各地華商鼎力支持，對整
合全球華商經貿力量，推動經貿外交，已發揮顯著效益。
- 三、本屆會議大會主題為「全球經貿新變局 華商發展新契
機」，預計參加人數 400 至 500 人。
- 四、檢附第 26 屆世界華商經貿會議簡介暨參加辦法（附活動日
程表）、個人及團體報名表格等資料（大會網站：<http://www.wc112008tw.com>可逕下載）。
- 五、有關出席代表之報名程序，請參照參加辦法第九條所訂原
則辦理，並於 8 月 8 日前將出席名單及報名表件填妥儘速
送交本處，以便彙送僑務委員會轉籌備委員會函邀。





第 26 屆世界華商經貿會議簡介暨參加辦法

【大會相關訊息請上網查詢：<http://www.wctc2008ny.com>】

壹、 會議簡介

一、 會議緣起及宗旨

民國 51 年 (1962 年) 10 月間海外各地華商領袖，在台北市舉行「華僑經濟發展研討會」，以亞洲地區之僑胞最多，且大部分從事商業，為適應自由世界國際貿易之發展，促成區域經濟的合作及華僑社會商業的繁榮，經討論並決議，成立亞洲華商國際貿易會議，每年集會 1 次，在各地輪流舉行。首屆會議於民國 52 年 (1963 年) 在東京召開，第 2 屆會議在台北市舉行時，通過「亞洲華商貿易會議章程」，始揭櫫「促進亞洲貿易之合作與發展」為會議宗旨。第 5 屆會議通過自第 6 屆起擴大為世界性會議，因此，本會議的宗旨，亦擴大為「促進世界自由貿易之合作與發展」，惟歷屆會議召開之目的均係配合國際經濟發展趨勢，各有其不同的重點，其任務經明定為：

- (一) 聯繫各地區華商，加強互助合作。
- (二) 促進各地區華商之貿易發展，提供服務並協助其推廣。
- (三) 蒐集及報導各地之貿易實況、工商法令、資料等提供研究拓展。
- (四) 徵集外銷產品、協助展出，以增進國際貿易。
- (五) 研討各地區之有關貿易問題，謀求技術上之對策與改進。
- (六) 發展當地之對外貿易，增進當地經濟繁榮。
- (七) 其他有關發展各地區華商貿易事項。

二、 會議演進

世界華商貿易會議，係由亞洲華商貿易會議演進而成，首次由日本華商貿易公會主辦「亞洲華商國際貿易交誼會」，迨至民國 57 年 (1968) 第 6 屆起改為「世界華商貿易會議」，嗣為擴大參與層面，經第 17 屆會議決議，

自第 18 屆(1992 年)起更名為「世界華商經貿會議」, 輪流在國內外舉行, 由於全球華商的熱烈響應, 國內工商界的團結合作, 各業相互間之聯繫密切, 以及有關單位大力協導, 參加人數及地區不斷增加, 組織日趨擴大。近幾年來, 海外華商在經濟結構上有極大的轉變; 在產業經營層次上, 已由傳統的零售業轉型為製造業或貿易、金融、運輸等服務業, 且不少華商企業已發展為多國籍企業, 並成為帶動當地經濟成長的主要力量。近幾屆參加代表中甚多是當地企業集團及最大電器商、超級市場、百貨公司之負責人, 而參加代表之經營事業, 除貿易業務外, 已擴及金融、保險、製造業、種植、礦業、工程、船運、科技資訊、投資顧問等各行業。

貳、 第 26 屆會議參加辦法

一、 依據

世界華商經貿會議每 2 或 3 年舉行 1 次, 會議迄今, 已進行至第 25 屆, 依據第 25 屆世界華商經貿會議(在台北市舉行) 決議通過, 第 26 屆世界華商經貿會議訂於民國 97 年(2008 年) 於美國紐約舉行, 並移交大會信物「綿傳敦」給下屆主辦地區美國紐約代表。

二、 籌備委員會

大會籌備事宜由旅美國紐約華商團體負責人及有關人士共組籌備委員會, 負責籌劃推動會議籌備工作, 並由紐約中華總商會會長于金山先生及紐約法拉盛華人工商促進會理事長顧雅明先生擔任籌委會召集人。

三、 指導單位

本屆會議指導單位為中華民國僑務委員會、外交部、經濟部(國際貿易、生技醫藥及數位內容等單位)、行政院經濟建設委員會、交通部觀光局、行政院國家科學委員會; 另請僑務委員會協洽中華民國對外貿易發展協會及中華民國工業總會、中華民國商業總會、中華民國工商協進會、中華民國中小企業協會及其他國內重要工商團體為大會顧問。

四、 會議預定日程

(一) 會議日期: 2008 年 9 月 12 日(星期五) 至 9 月 15 日(星期一)。

(二) 會議方式: 預備會議、歡迎酒會、開幕典禮、專題演講、專題論壇、綜合座談、世界華商進出口貿易商展、閉幕典禮、世界華

商之夜、遊覽活動。詳如活動預定日程表，屆時以報到時所分送之活動日程表為準。

五、 會議地點

美國紐約法拉盛喜來登飯店，Sheraton LaGuardia East Hotel (地址：135-20 39th Avenue, Flushing, NY 11354, U.S.A. 電話：1-718-460-6666 電傳：1-718-445-2655)

六、 大會主題

「全球經貿新變局 華商發展新契機」

七、 參加對象

依據世界華商經貿會議第 7 條規定，出席代表人員如次：

- (一) 各地區華商社團代表。
- (二) 各地區重要華商事業負責人。
- (三) 其他熱心本會議之華商、華僑或友邦人士，得邀請以觀察員名義列席會議。

八、 出席會議之費用與接待

- (一) 川旅費：依照會議章程規定，出席會議代表及隨行眷屬之川旅各費(如機票、住宿、自費旅遊觀光)，由出席代表自行負擔。
- (二) 出席費：出席代表每人美金 200 元，隨行眷屬每人美金 150 元。
- (三) 會議期間各餐會得由籌委會洽請有關單位招待，藉增聯誼。
- (四) 代訂飯店
 - 1. 需代訂飯店者，請填妥報名表中住宿欄。房價每日每房均為美金 169 元加稅，共計美金 195.10 元(含早餐)。
 - 2. 大會期間住宿紐約法拉盛喜來登飯店，敬請填妥報名表格後洽大會秘書處或紐約華僑文教服務中心代訂，並請配合在 8 月 10 日前完成訂房。
 - 3. 所有取消或變更訂房時間必須於 8 月 10 日前以書面通知大會秘書處

(Fax : 1-718-3531092 ; E-mail : fcba2008wctc@yahoo.com) , 或紐約華僑文教服務中心 (Fax : 1-718-9613303 ; E-mail : amberc815@gmail.com) , 逾時將需依相關規定繳納房間費用。

九、 報名程序

- (一) 個人報名：請以正楷詳填個人報名表格 1 份。
- (二) 團體報名：每位團員請先以正楷詳填個人報名表格後，再統一填寫團體報名彙整表格，並將團長資料填於首席代表項下。
- (三) 報名方式：決定出席代表(個人或團體)請依前開 2 程序填列相關表格，並照下列原則洽請駐外館處核轉報名資料：
 1. 有我外交部駐當地或鄰近地區機構者，請其統一核轉。
 2. 無外交部駐外機構，而有經濟部或其他政府機構地區，則依次請該單位統一核轉。
 3. 倘上述單位均未設置機構地區，則請中華民國對外貿易發展協會或遠東貿易服務中心代表核轉。
 4. 無前列各種駐外機構地區，得請僑商社團逕向僑務委員會報名核轉。
 5. 另美國地區，得向紐約華僑文教服務中心報名核轉籌備委員會。

十、 報名截止日期

自即日起至 2008 年 8 月 10 日止

十一、 注意事項

- (一) 本屆會議代表務請於公告時間內報名，俾利籌備委員會統計人數，另為囿於經費、場地，屆時將不接受現場報名。
- (二) 有關於本屆會議出席代表須知及其他有關事項，將由籌備委員會另行詳訂，於各出席代表報名後併同正式邀請函致送與會代表。
- (三) 有關本屆會議參加辦法、報名表格等相關資訊，請至【<http://www.wctc2008ny.com>】查詢。

(四) 大會安排招待出席代表第 4 日 (9 月 15 日) 之遊覽活動，欲參加者請於報名表格上之遊覽活動欄申請；如未達預定人數或遇不可抗力之因素時，由籌備委員會另行安排。

籌備委員會秘書處：

聯絡：張秘書長嶼麗 (手機：1-646-2967661)

電話：1-718-353-2320

傳真：1-718-353-1092

E-MAIL：fcba2008wctc@yahoo.com

地址：40-48 Main Street, Suite 302, Flushing, NY 11354, U.S.A.

紐約華僑文教服務中心：

聯絡：陳秘書麗如 (手機：1-646-2001453)

電話：1-718-886-7770

傳真：1-718-961-3303

E-MAIL：amperc815@gmail.com

地址：133-32 41st Road, Flushing, NY 11355, U.S.A.

第 26 屆世界華商經貿會議活動預定日程表

大會主題：「全球經貿新變局 華商發展新契機」

日期	時間	活動內容
9 月 12 日 (星期五)	12:00-17:00	國內外代表報到
	17:30-18:30	預備會議
	18:30-19:30	記者會
	19:30-21:30	歡迎酒會 (請援例協洽外交部宴請)
9 月 13 日 (星期六)	08:00-09:20	早餐
	09:30-10:30	開幕典禮
	10:30-11:00	大會合照
	11:00-12:30	專題演講：全球經貿情勢新變局
	12:30-13:40	午宴
	13:40-15:00	專題演講：我國經濟現況與展望 (政府機關首長)
	15:00-15:30	茶敘時間
	15:30-17:00	專題論壇：新興產業的發展策略 (資訊)
	17:00-17:30	茶敘時間
	17:30-19:00	專題論壇：新興產業的發展策略 (能源)
19:00-21:00	晚宴 (請援例協洽經濟部宴請)	
9 月 14 日 (星期日)	08:00-09:00	早餐
	09:00-10:30	專題論壇：區域經濟與華商產業的全球布局 (生技)
	10:30-11:00	茶敘時間
	11:00-12:30	專題論壇：區域經濟與華商產業的全球布局 (金融)
	12:30-13:40	午宴
	13:40-15:00	專題演講：新興國家與已開發國家之商機研析
	15:00-15:30	茶敘時間
	15:30-16:30	綜合討論/會議心得
	16:30-17:30	開幕典禮
	17:30-18:00	拍照留念
18:00-21:00	世界華商之夜 (援例由僑務委員會宴請)	
9 月 15 日 (星期一)	全日	大會遊覽活動 行程 A: 紐約市一日遊 (由大會招待) 自由女神、哈德遜河、聯合國總部、帝國大廈、洛克菲勒中心等。 行程 B: 華盛頓 DC、仙人洞兩天一夜遊 (費用每人美金 115 元) 白宮、國會山莊、參眾兩院、林肯紀念堂、自由鐘、獨立宮、維州仙人洞等。
9 月 16 日 (星期二)	全日	賦歸/自由活動

備註：本表屆時將以報到時所分送之活動日程表為準。



團體報名彙整表格

(務請以正楷填寫)

團體名稱				地區	
職別	姓名 (中英文)	性別	出生日期	籍貫	公司名稱、現址、聯絡地址、電話及傳真
首席代表					
代表					
代表					
代表					
代表					
代表					
代表					



個人報名表格

(務請以正楷填寫)

個人資料						
居住國家						
中文姓名				英文姓名		
性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生日期	年	月	日	籍貫
護照號碼				有效日期		
隸屬華商社團				職稱		
公司名稱	(中) _____				職稱	
	(英) _____					
聯絡地址						
電話	+ _____ + _____	傳真	+ _____ + _____			
	國碼 區碼 電話號碼		國碼 區碼 電話號碼			
E-Mail				網址		

機場接待： 需要 不需要 ※以接送大紐約地區 JFK International ;
Laguardia ; Newark International 等機場為原則。

抵達日期：_____ 抵達時間：_____ 班機號：_____ 機場：_____

離境日期：_____ 起飛時間：_____ 班機號：_____ 機場：_____

遊覽活動

參加大會免費一日遊~~紐約市之旅 本人參加 攜眷參加 不參加

自費旅遊觀光 (每人美金 115 元) ---華盛頓 DC 、 仙人洞兩天一日遊

本人參加 攜眷參加 不參加

膳食

一般 素食

住宿

委託大會秘書處代訂飯店 自行安排

入住日期		退房日期	
飯店名稱	房間類別	價格 (美金) / 日	房間數目
紐約法拉盛喜來登飯店	<input type="checkbox"/> 單人房 (Single)	USD195.10	共計 _____ 間
Sheraton LaGuardia East Hotel (即會議地點)	<input type="checkbox"/> 雙人房 (Double)	USD195.10	共計 _____ 間

* 以上的住宿費用包含早餐及稅金。

中文		英文		性別	
中文		英文		性別	

飯店預訂保證			
持卡人姓名			
<input type="checkbox"/> Amex <input type="checkbox"/> Diners <input type="checkbox"/> JCB <input type="checkbox"/> Mastercard <input type="checkbox"/> Visa			
信用卡號碼	-----		
信用卡有效日期		Amex's CID No	
上述信用卡將作為本人預訂飯店之保證			
-----		-----	
持卡人簽名		日期	
(簽署與信用卡戶口指定之簽署相同)			
備註：			
(一) 飯店預訂須信用卡保證，住宿者於退房時請逕與飯店櫃檯結清房間費用。			
(二) 住宿者如欲取消已預訂之房間，須於進住前 72 小時書面通知大會秘書處，			
否則飯店將依規定向預訂者收取相關費用。			

* 出席費：每人美金 200 元

* 眷屬出席費：每人美金 150 元

* 報名截止日期：2008 年 8 月 10 日



召集人的話

第26屆世界華商經貿會議即將於2008年9月12日至15日在紐約舉行，我們代表籌備委員會誠摯邀請全球華商企業菁英們出席本屆會議，共襄盛舉。

世界華商經貿會議於1963年首屆在東京辦理以來，一直以促進各地區華商之貿易發展、聯繫各地區華商、加強互助合作、增進當地經濟繁榮為目標，經過25屆，自上屆主辦地區中華民國臺北市移交「綿傳敦」信物給本屆主辦地區美國紐約。

本屆籌備委員會在政府單位及企業界努力下，以「全球經貿新變局、華商發展新契機」為大會主題，安排政府、產業界人士精闢演講及論壇，將使全世界華台商及友邦人士對目前的投資環境有深入的瞭解。

最後，希望透過參與第26屆世界華商經貿會議，使各位能在世界貿易舞台展露身手，掌握最新的發展契機。

第26屆世界華商經貿會議籌備委員會

召集人 于金山 敬邀
顧雅明